



Cadre réservé au service Contribution à la vie étudiante et de campus

Date du projet :

Date de la commission :

Montant du financement accordé :

RAPPORT D'ACTIVITÉS & BILAN FINANCIER

C.V.E.C

***Rappel :** En acceptant un financement CVEC, vous vous êtes engagé à fournir un rapport d'activités et un bilan financier (accompagné des copies de justificatifs de dépenses) sous un délai maximal d'un mois après réalisation du projet.*

Une retenue de 10% du financement accordé par la commission a été effectuée jusqu'à présentation de ces documents.

Le CROUS de Versailles se réserve un droit de regard sur la bonne utilisation des fonds accordés et peut demander l'émission d'un ordre de reversement. Conformément aux critères d'éligibilité et au dossier déposé, le budget doit être à l'équilibre. En cas de bénéfice, l'association devra rembourser le Crous de Versailles dans la limite de la subvention accordée. Si plusieurs financeurs exigent un remboursement, celui-ci sera effectué au prorata des subventions accordées par chacun.

INTITULÉ DU PROJET :

PERSONNE RÉFÉRENTE DU PROJET :

Nom / Prénom :

Nom de l'association :

Qualité / fonction :

Adresse mail (✉) :

Téléphone (☎) :



Cadre réservé au service Contribution à la vie étudiante et de campus

Date du projet :

Date de la commission :

Montant du financement accordé :

RAPPORT D'ACTIVITÉS

RÉALISATION DU PROJET

DATE(S) DE RÉALISATION DU PROJET :

LIEU(X) DE LA MANIFESTATION :

PUBLIC TOUCHÉ (étudiant/non étudiant, habitués/partenaires/professionnels) :

ANALYSE DE VOTRE PROJET

Comment s'est déroulé votre projet ? Avez-vous dû le modifier et si oui pourquoi ? Avez-vous atteint vos objectifs/attentes ? Avez-vous rencontré des difficultés ? Quelles perspectives donnez-vous à votre projet ? Impressions/commentaires personnels...



Date du projet :

Date de la commission :

Montant du financement accordé :

BILAN FINANCIER

Vous ferez apparaître ci-dessous votre budget réel après réalisation de votre projet (soit les frais effectivement engagés et les recettes/subventions effectivement perçues).

DÉPENSES	Montant	RECETTES	Montant
TOTAL		TOTAL	

Je soussigné(e)

Porteur du projet

Certifie sur l'honneur de l'exactitude de ce bilan moral et financier.

Le :



Cadre réservé au service Contribution à la vie étudiante et de campus

Date du projet :

Date de la commission :

Montant du financement accordé :

Signature du Porteur de projet ou du Président de l'Association

Pièces à joindre à votre bilan

- > Une copie des **justificatifs de toutes les dépenses** liées à votre budget (factures, notes de frais, tickets de caisse, contrats...). Merci de bien vouloir regrouper ces copies dans un seul fichier PDF.
- > Un exemplaire de chaque **support de Communication** utilisé pour promouvoir votre projet.
- > Une **Revue de Presse** (s'il y a lieu).
- > Et tous documents que vous jugerez utiles pour justifier votre projet et son budget. Merci de bien vouloir regrouper ces documents dans un seul fichier PDF.

Ce dossier est à renvoyer complété à l'adresse suivante :

projets.cvec@crous-versailles.fr